

## Schülerbetriebspraktikum Jahrgang 10

### - Bestandteile eines Praktikumsberichts-

1. Inhaltsverzeichnis
2. Bewerbungsunterlagen (bei einer Bewerbung per Mail wird diese als Ausdruck beigelegt).
3. Lebenslauf
4. Erwartungen an das Praktikum
5. Persönliche Daten (Adresse, Praktikumsbetrieb, Betreuungslehrer)
6. Grundinformationen zum Betrieb
7. Darstellung eines ausgewählten Berufsbildes (z.B. Voraussetzungen, Ausbildungsgang, typische Tätigkeiten, Fortbildung, Verdienst, Arbeitsmarkt etc.) Dieser Teil kann auch wahlweise als freigestaltetes Informationsposter (Format DIN-A2) realisiert werden.
8. Tagesbericht eines typischen Tages im Betrieb
9. Wahlpflichtthema (ca. 3 DIN-A4 Seiten) Das Thema ergibt sich aus der Praktikumsstätigkeit (z.B. eine Behandlungs- oder Untersuchungsmethode, ein PC- Programm, Funktion/Wartung einer Maschine o.ä.)
10. Kritisches Resümee des eigenen Praktikums (d.h. eigene zusammenfassende Darstellung der Eindrücke und Erfahrungen, konstruktive Kritik)
11. Quellenverzeichnis (alphabetisch) aller Bücher, Broschüren, Interviews, Internetquellen (URL mit Aufrufdatum genau angeben) > Verwendete Quellen bitte zudem direkt am verwendeten Ort angeben.
12. Ggf. Materialien im Anhang (in Klarsichtfolie o.ä.) > Bitte im Praktikumsbericht darauf Bezug nehmen (beim Tagesbericht/Wahlpflichtthema/Berufsbild).

Formaler Rahmen:

Der Gesamtumfang sollte 15 Seiten nicht überschreiten.

Bitte eine Mappe verwenden und keinen Ordner!

Schriftgröße 11/12, Calibri/Georgia/Verdana (oder vergleichbar), Zeilenabstand 1,5